

Утверждена:
«___» _____ 2021г.

Приложение №1 к приказу № 17 от 1.10.2021
«О назначении ответственного
и утверждении документации по
пожарной безопасности
в «МБУ СДД» МО «Соболохский НН»

ИНСТРУКЦИЯ
О мерах пожарной безопасности в Муниципальном бюджетном учреждении
«Соболохский дом досуга»
по адресу: Республика Саха (Якутия), Момский район, с. Соболох, ул. Толомона27

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Характеристика «МБУ СДД» и специфика пожарной опасности.....	3
3. Ответственные за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в случае пожара в «МБУ СДД».	3
4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в «МБУ СДД».	4
5. Обязанности работников «МБУ СДД» по соблюдению правил пожарной безопасности.	4
6. Порядок содержания прилегающей территории, здания, помещений и эвакуационных путей в «МБУ СДД».....	5
7. Пожарная безопасность в «МБУ СДД» при эксплуатации электрооборудования.....	6
8. Пожарная безопасность при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, в зрительном зале, на сцене «МБУ СДД» и порядок эвакуации при пожаре.....	7
9. Порядок осмотра и закрытия по окончании работы помещений «МБУ СДД».....	8
10. Порядок применения открытого огня, проведения огневых или иных пожароопасных работ.....	8
11. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к «МБУ СДД» территории.....	9
12. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов; порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли.	9
13. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях материалов.....	9
14. Обязанности и действия дежурного персонала «МБУ СДД» при пожаре, в том числе при срабатывании АПС, эвакуации из «МБУ СДД».....	10
15. Обязанности директора «МКУК СДК п. Сокоч» при пожаре.....	10
При возникновении пожара директор обязан:	10
16. Отключение электроэнергии в «МБУ СДД» при пожаре	10
17. Порядок размещения и использования огнетушителей. Меры безопасности при работе с ними.....	11
18. Порядок использования пожарного крана и меры безопасности при работе с ним.....	11

1. Общие положения

Настоящая инструкция для Муниципального бюджетного учреждения культуры «Соболюхский Дом досуга», далее МБУ «СДД», разработана в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, устанавливает нормы поведения людей и содержания помещений «МБУ СДД», прилегающих территорий в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками «МБУ СДД».

Ответственный за пожарную безопасность проходит обучение один раз в три года в специализированной организации. Обслуживающий персонал «МБУ СДД» обучается пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара в «МБУ СДД», позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

Лица, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении или уклонении от выполнения) настоящей Инструкции о мерах пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Характеристики «МБУ СДД» и специфика пожарной опасности.

Особо важным фактором в «МБУ СДД» является проведение мероприятий с массовым пребыванием людей.

Производственные процессы не ведутся. Имеются административный кабинет, зрительный зал, фойе, бильярдная комната, зал для проведения спортивных, танцевальных формирований.

Использование в «МБУ СДД» электрооборудования.

3. Ответственные за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в случае пожара в «МБУ СДД».

Ответственным за пожарную безопасность, эвакуацию и оказание первой помощи в «МБУ СДД» назначен директор Степанова Татьяна Гаврильевна приказом № 17 от 1 октября 2021 г.

Ответственный за пожарную безопасность обязан:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности обслуживающим персоналом и посетителями «МБУ СДД»;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности здания и помещений «МБУ СДД»;
- проводить профилактическую работу по пожарной безопасности в помещениях «МБУ СДД», противопожарную пропаганду среди персонала, а также обучать персонал мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа;
- проводить тренировки по эвакуации из помещений «МБУ СДД» 2 раза в год;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- предоставлять директору сведения о состоянии средств пожаротушения в «МБУ СДД», в том числе по срокам их замены и ремонта;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории и в помещениях «МБУ СДД»;

- предоставлять по требованию должностных лиц Государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в «МБУ СДД»;

- незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.

Ответственный за пожарную безопасность в «МБУ СДД» обеспечивает:

- проведение инструктажей с работниками и обучение по пожарной безопасности работников «МБУ СДД».

- соблюдение требований пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в «МБУ СДД».

- наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях «МБУ СДД»;

- исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

- исправное состояние систем и средств противопожарной защиты «МБУ СДД».

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в «МБУ СДД».

В «МБУ СДД» одновременно может находиться не более 100 человек.

5. Обязанности работников «МБУ СДД» по соблюдению правил пожарной безопасности.

Директор «МБУ СДД»:

- При эксплуатации эвакуационных путей и выходов обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

- Обеспечивает устранение повреждений толстослойных напыляемых составов, огнезащитных обмазок, штукатурки, облицовки плитными, листовыми и другими огнезащитными материалами, в том числе на каркасе, комбинации этих материалов, в том числе с тонкослойными вспучивающимися покрытиями строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, воздуховодов, металлических опор оборудования и эстакад, а также осуществляет проверку состояния огнезащитной обработки (пропитки) в соответствии с инструкцией завода-изготовителя с составлением протокола проверки состояния огнезащитной обработки (пропитки). Проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 1 раза в год.

- Обеспечивает исправность источников наружного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода и организует проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

- При отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого извещает об этом подразделение пожарной охраны.

- Обеспечивает укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными стволами и вентилями, организует перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год).

- Обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта автоматических установок пожарной сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки.

- При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений должны соблюдаться проектные решения, требования нормативных документов по пожарной безопасности

и (или) специальных технических условий. На объекте должна храниться исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта.

- Обеспечивает объект огнетушителями по нормам правил противопожарного режима в Российской Федерации, а также соблюдение сроков их перезарядки, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя.

- Обеспечивает в зрительном зале соединение между собой в ряды и крепление к полу кресел и стульев.

- Обеспечивает обработку деревянных конструкций сценической коробки, горючих декораций, сценического и выставочного оформления, а также драпировки в зрительных и экспозиционных залах, фойе огнезащитными составами, с составлением соответствующего акта с указанием даты пропитки и срока ее действия.

- Обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

- При оформлении постановок вокруг планшета сцены обеспечивает свободный круговой проход шириной не менее 1 метра.

- Назначает ответственных лиц на сцене и в зрительном зале при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

- Обеспечивает очистку объекта и прилегающей к нему территории, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

Персонал «МБУ СДД» в части соблюдения правил пожарной безопасности обязан:

- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

- выполнять требования пожарной безопасности применимо к своему рабочему месту, обеспечить ежедневную уборку своих рабочих мест от горючих материалов, сгораемого мусора.

- при обнаружении нарушений в работе электрической техники, электроприборов немедленно уведомлять об этом директора «МБУ СДД» или ответственного за пожарную безопасность;

- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;

- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение пожарно-техническому минимуму;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности.

6. Порядок содержания прилегающей территории, здания, помещений и эвакуационных путей в «МБУ СДД».

Директор и ответственный за пожарную безопасность в «МБУ СДД» своими полномочиями обеспечивают своевременную очистку служебных, производственных, складских помещений «МБУ СДД» от горючих отходов.

Территория «МБУ СДД» должна периодически очищаться от опавших листьев, сухой травы, тополиного пуха.

На территории «МБУ СДД» запрещается: разводить костры, выжигать сухую траву и сжигать листья и мусор.

В служебных, складских помещениях «МБУ СДД» запрещается:

- загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств и средств пожаротушения

- хранить и применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порошок, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- проводить уборку помещений и стирку, чистку одежды, костюмов, декораций с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации из «МБУ СДД», загромождать эвакуационные пути и выходы различными материалами, изделиями, мебелью, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами

Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

7. Пожарная безопасность в «МБУ СДД» при эксплуатации электрооборудования

Линзовые прожекторы, прожекторы и софиты размещаются на безопасном от горючих конструкций и материалов расстоянии, указанном в технических условиях эксплуатации изделия. Светофильтры для прожекторов и софитов должны быть из негорючих материалов.

Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

Знаки пожарной безопасности с автономным питанием от электрической сети, применяемые на путях эвакуации, должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

При эксплуатации электрооборудования в помещениях «МБУ СДД» запрещается:

- в служебных помещениях складывать на оргтехнику (системные блоки компьютеров, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и пр., эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и чехлами, размещать оргтехнику в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение), предусмотренная заводом-изготовителем.

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

8. Пожарная безопасность при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, в зрительном зале, на сцене «МБУ СДД» и порядок эвакуации при пожаре.

Во время проведения массовых мероприятий с детьми должны присутствовать также дежурные преподаватели, классные руководители или воспитатели.

Эти лица должны быть проинструктированы о мерах пожарной безопасности и правилах эвакуации детей из помещений в случае пожара.

Ответственным за пожарную безопасность при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (киносеансов, зрелищных мероприятий, шоу, дискотек, встреч) является директор «МБУ СДД» Степанова Т.Г.

Он отвечает за:

Проведение целевого инструктажа по пожарной безопасности с приглашенными артистами, ответственными по залу и по сцене перед проведением мероприятий, о действиях в случае возникновения пожара и мерах по предотвращению паники среди зрителей.

Подготовку помещения в соответствии с установленными нормами, правилами и настоящей инструкцией, осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности.

Дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

В новогодние праздники за установку новогодней елки в помещении, украшение новогодней елки в соответствии с правилами ППР в РФ.

Ответственный за пожарную безопасность при подготовке и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей обязан:

Присутствовать при проведении таких мероприятий.

Перед проведением мероприятия проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения, находящихся в помещении, работу систем пожарной сигнализации и управления эвакуацией при пожаре.

Проверить наличие и исправность телефонной связи, табличку с номером вызова пожарной охраны.

Проверить эвакуационные пути и выходы из помещений.

Если применяется электрическая иллюминация проверить её исправность, целостность проводов и ламп. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов) они должны быть немедленно обесточены.

Требования к подготовке помещения к проведению мероприятий с массовым пребыванием людей.

Помещения для проведения мероприятий должны иметь не менее двух эвакуационных выходов. Помещение должно быть оснащено телефонной связью.

Рядом с телефоном должна размещаться табличка с обозначением телефонных номеров вызова пожарной охраны.

В помещении должны находиться первичные средства пожаротушения, покрывала из негорючего материала (покрывала для изоляции очага возгорания должны иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной).

При проведении Новогодних праздников елка должна устанавливаться на противопожарно-устойчивом основании и не загромождать выход из помещения.

Для выдачи подарков в помещении должны быть определены соответствующие места, расположенные в стороне от основных выходов.

Запрещается:

Применять открытый огонь, свечи, бенгальские огни для проведения праздников, шоу, дискотек.

Использовать для украшения залов иллюминацию без сертификата соответствия.

Подключать сценическое электрооборудование через удлинитель.

Уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.

Полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятий.

Допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.

При проведении мероприятий стоять в дверных проемах эвакуационных выходов.

Применять открытый огонь (факелы, свечи, канделябры, фейерверки, бенгальские огни и т.п.), использовать хлопушки, применять дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, способных вызвать загорание.

Обязанности и действия ответственных по залу и по сцене при пожаре на мероприятиях с массовым пребыванием людей.

В случае возникновения пожара действия работников «МБУ СДД», в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности посетителей, их эвакуацию и спасение.

При загорании одежды на участнике праздника не позволяйте ему бежать, необходимо немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало из негорючего материала на горящую одежду и потушить пламя.

При возникновении пожара или загорания при проведении праздников и пр. торжеств первыми из помещения необходимо эвакуировать детей.

Исключите условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять посетителей без присмотра с момента обнаружения пожара и до окончания эвакуации.

При обнаружении пожара, задымлении, срабатывании АПС дежурный по залу при необходимости включает освещение. Открывает двери эвакуационных выходов. Объявляет зрителям о необходимости покинуть помещение. Руководит эвакуацией, следит, чтобы не было давки.

Ответственный по сцене прекращает мероприятие, отключает сценическое электрооборудование, руководит эвакуацией со сцены.

Если на мероприятии присутствуют дети из школ и детских садов, сопровождающим их классным руководителям и воспитателям нужно быстро организовать детей в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее близкий выход, увести из помещения в безопасное место.

После того, как посетители эвакуированы в безопасное место, необходимо проверить, все ли покинули зал. При необходимости вызвать скорую помощь. Доложить директору о том, что все посетители эвакуированы.

9. Порядок осмотра и закрытия по окончании работы помещений «МБУ СДД».

После окончания спектаклей, представлений все декорации и бутафория разбираются и убираются со сцены в складские помещения.

Все артистические гримировочные помещения должны быть убраны и закрыты.

Перед закрытием помещения «МБУ СДД» проверяются внешним визуальным осмотром.

В случае обнаружения неисправностей необходимо сообщить о них директору.

Закрывать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой нагрев или возгорание, запрещено.

Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электрооборудование, бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

10. Порядок применения открытого огня, проведения огневых или иных пожароопасных работ.

В помещениях «МБУ СДД» запрещается курить и пользоваться открытым огнем.

На проведение огневых работ при необходимом текущем или аварийном ремонте (газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и

керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной нормативными актами.

При проведении огневых работ необходимо:

Прекратить работу в помещениях, где проводятся огневые работы, и смежных с ними.

Обеспечить место проведения огневых работ огнетушителем или другими первичными средствами пожаротушения.

Плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями.

Для исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные помещения, соседние все смотровые, технологические и другие люки (лючки), вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, закрываются негорючими материалами.

Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе очистки территории от горючих материалов по правилам противопожарного режима в РФ.

Находящиеся в радиусе зоны очистки территории строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

Место для проведения сварочных и резательных работ на объектах, в конструкциях которых использованы горючие материалы, ограждается сплошной перегородкой из негорючего материала. При этом высота перегородки должна быть не менее 1,8 метра, а зазор между перегородкой и полом - не более 5 сантиметров.

Для предотвращения разлета раскаленных частиц указанный зазор должен быть огражден сеткой из негорючего материала с размером ячеек не более 1 x 1 мм.

При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены, сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), шланги отсоединять и освобождать от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление полностью стравливать.

По окончании работ всю аппаратуру и оборудование необходимо убирать.

11. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к «МБУ СДД» территории.

Директор «МБУ СДД» в пределах своих полномочий обеспечивает исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам «МБУ СДД» и пожарным гидрантам, находящимся на территории «МБУ СДД».

Направление движения к пожарным гидрантам и водоемам, являющимся источником противопожарного водоснабжения, должно обозначаться указателями с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

12. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов; порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли.

Зрительные залы, рабочие места в административных, производственных помещениях, складских помещениях (кладовых) должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

Мусорные корзины в административных, служебных помещениях должны освобождаться не реже одного раза в день или по мере их наполнения.

Собранный из помещений сгораемый мусор вывозится ежедневно.

13. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях материалов.

Хранение декораций, бутафории, деревянных станков, откосов, инвентаря и другого имущества в трюмах, на колосниках, рабочих площадках запрещается.

В костюмерных сценические костюмы должны храниться развешенными или сложенными в шкафы. Запрещается хранение костюмов навалом.

В складских помещениях «МБУ СДД» допускается хранение материалов и инвентаря вдали от нагревательных приборов. Запрещается хранение и размещение, в том числе временное, на путях эвакуации.

14. Обязанности и действия дежурного персонала «МБУ СДД» при пожаре, в том числе при срабатывании АПС, эвакуации из «МБУ СДД».

При срабатывании АПС и при обнаружении пожара или признаков горения (задымления, запаха гари, тления и т.п.) любой работник «МБУ СДД» обязан:

- оповестить о пожаре всех находящихся в «МБУ СДД» людей при помощи кнопки оповещения или подав сигнал голосом.

- немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 01 с мобильного.

Сообщить диспетчеру:

- Свою фамилию и имя

- Адрес «МБУ СДД»

- Кратко описать, где загорание или что горит

- Сколько людей находится в «МБУ СДД».

- Не отключайте телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания.

Пути эвакуации и эвакуационные выходы из помещений «МБУ СДД МБУ СДД».

В случае пожара и других чрезвычайных ситуаций эвакуация проводится по наиболее короткому и безопасному пути с учетом сложившейся обстановки.

Эвакуацию людей из зрительного зала проводить через эвакуационные выходы в зале, ведущие непосредственно наружу.

15. Обязанности директора «МБУ СДД» при пожаре

При возникновении пожара директор обязан:

- распорядиться о прекращении любой деятельности в «МБУ СДД», кроме работ, связанных с мероприятиями по спасению людей и тушению пожара.

- до прибытия подразделений пожарной охраны осуществлять общее руководство и координацию действий персонала по эвакуации людей и тушению пожара.

- контролировать, все ли посетители и персонал «МБУ СДД» выведены за пределы опасной зоны.

- в случае если не все посетители и персонал смогли покинуть помещения, если позволяет обстановка, немедленно организовать спасение людей, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

- обеспечить соблюдение техники безопасности персоналом, принимающим участие в спасательных работах;

- организовать встречу подразделений пожарной охраны, оказать им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к зданию, где произошел пожар, кратко охарактеризовать сложившуюся ситуацию, обратив особое внимание на предполагаемые места возможного нахождения посетителей и персонала, нуждающихся в эвакуации, указать окна этих помещений;

- по прибытии пожарного подразделения информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях КДЦ, прилегающих строений и сооружений, сообщить другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

16. Отключение электроэнергии в «МБУ СДД» при пожаре

Отключение электроэнергии в помещениях КДЦ проводит художественный руководитель «МБУ СДД» Леонтьева С.Е.

Отключать электроэнергию только по указанию директора, ответственного за пожарную безопасность или руководителя тушения пожара.

Общее обесточивание КДЦ производится из электрощитовой, находящейся в фойе.

17. Порядок размещения и использования огнетушителей. Меры безопасности при работе с ними.

Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра.

Огнетушители, находящиеся в здании, должны быть исправны и обеспечено необходимое их количество.

Запрещается использование огнетушителя для нужд, не связанных с ликвидацией загораний.

Запрещается перемещение огнетушителей с мест постоянного размещения.

Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер.

Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой

Не допускается размещать в помещениях и использовать огнетушители, не обозначенные номерами.

Номер на огнетушителе является гарантией его проверки и учета и, как следствие, его исправности.

Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

18. Порядок использования пожарного крана и меры безопасности при работе с ним.

Внутренний пожарный кран предназначен для тушения загораний различных объектов, кроме электроустановок под напряжением.

Пожарный рукав должен быть присоединен к пожарному крану и пожарному стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах из негорючих материалов, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении.

Пожарные шкафы (за исключением встроенных пожарных шкафов) крепятся к несущим или ограждающим строительным конструкциям, при этом обеспечивается открывание дверей шкафов не менее чем на 90 градусов.

При возникновении загорания обязательно убедитесь, что очаг загорания не является электроустановкой, электроприбором.

Для приведения в действие пожарного крана необходимо:

Сорвать пломбу шкафа или достать ключ из места хранения на дверце шкафа, открыть дверцу, извлечь и растянуть (размотать) пожарный рукав, соединенный с пожарным стволом, в сторону горящего объекта, зоны. Поворотом маховика клапана пустить воду и приступить к ликвидации горения.

При использовании пожарного крана рекомендуется действовать вдвоем. В то время как один человек производит пуск воды, второй направляет струю из ствола в зону горения.

Запрещается использовать пожарные краны с пуском воды для работ, не связанных с тушением загораний, проведением тренировочных занятий.

С инструкцией ознакомлен:

Директор _____ /Т.Г. Степанова/ « ____ » _____ 2021

Художественный

руководитель _____ /С.Е. Леонтьева/ « ____ » _____ 2021

Техработник _____ / П.Н. Гореева/ « ____ » _____ 2021